



NOTA TÈCNICA: Regularització extraordinària 2026: novetats del Reial Decret

1. Context i base legal

El **27 de gener de 2026**, el Consell de Ministres va aprovar la tramitació urgent d'un Reial Decret que modifica el **RD 1155/2024, de 19 de novembre**, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei Orgànica 4/2000.

La reforma respon a la **Iniciativa Legislativa Popular** avalada per més de **700.000 signatures** i admesa a tràmit pel Ple del Congrés el 2024.

L'objectiu és **regularitzar la situació administrativa de persones estrangeres que ja resideixen a Espanya** i que **no han pogut accedir a les vies ordinàries d'arrelament**.

La interpretació del reglament depèn de l'administració central. Encara hi ha algunes incerteses sobre els processos, que seran resoltes quan el Ministeri publiqui les instruccions pertinents. En aquesta nota tècnica des de la Diputació de Barcelona mirem d'orientar als equips professionals que participen activament del procés, tot i així cal remetre's sempre a la norma (BOE) i a les instruccions i actualitzacions que es van publicant des del Govern de l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

1.1. Calendari presentació sol·licituds

Data	Fet
16/04/2026	Inici de presentació de les sol·licituds telemàtiques, es podran demanar cites per presentar-ho de forma presencial.
20/04/2026	Inici de l'atenció presencial amb cita prèvia.
30/06/2026	Últim dia per presentar les sol·licituds.

1.2. On es poden presentar les sol·licituds?

- Presencial:
 - Davant de les oficines públiques habilitades: oficines de correus, oficines del INSS (Institut Nacional de la Seguretat Social) i de la TGSS (Tresoreria General de la Seguretat Social). Actualment, hi ha 54 oficines habilitades a tota Catalunya.



- Tot tràmit presencial precisa de cita prèvia i és gratuït.
- Telemàtica, a través dels mitjans electrònics disponibles (plataforma [Mercurio](#))

1.3. Qui pot presentar les sol·licituds?

- Persona estrangera personalment
- Persona estrangera mitjançant representació. Poden ser:
 - Acreditada per apoderament notarial i registrat a través d'Apoder@ o al Consell General del Notariat.
 - Entitats col·laboradores en estrangeria (representació gratuïta): sindicats més representatius o entitats sense ànim de lucre inscrites al [Registre de Col·laboradors](#).
 - Gestories, advocats/des i graduats/des socials.

1.4 Quin és el procediment?

- Sol·licitud:
 - Per compte d'altri o propi
 - A tot el territori nacional
 - En qualsevol ocupació o sector d'activitat
- Comunicació d'inici de la tramitació:
 - S'habilita permís provisional per residir i treballar
- Resolució
 - Favorable
 - Desfavorable: implica la pèrdua automàtica del permís per treballar i la persona ha de comunicar a la persona ocupadora si treballa per compte d'altri.

Hi ha tres mesos per resoldre la sol·licitud. Aplica el silenci administratiu negatiu.

1.5 Qui intervé en el procediment?

- UTEX (Unidad de Tramitación de Expedientes de Extranjería)
 - Comprova els requisits i la documentació necessària
 - Fa els requeriments en un termini de 15 dies
- Persona titular de la Direcció General de Gestió Migratòria (Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones)
 - Encarregat de la resolució del procediment

1.6 Què comporta la resolució favorable?

- Unitat familiar: En cas de convivència amb ascendents de primer grau (Pare/Mare) o cònjuge o parella registrada, la resolució comporta una autorització de residència per raó d'arrelament (la sol·licitud i la resolució és simultània), sempre que formin part de la unitat de convivència (convivència efectiva).
- L'autorització atorga plens drets des de la seva concessió:
 - Té eficàcia retroactiva a la sol·licitud
 - Comporta l'arxiu dels procediments d'expulsió o devolució i, si s'escau, la revocació de l'ordre.



Gerència de Serveis de Cicle de Vida, diversitat i Comunitat
Servei de Convivència i Diversitat

- La persona sol·licitant de protecció internacional (PI), si es concedeix l'autorització, ha de desistir de la sol·licitud de PI o del recurs pendent, i ha d'acreditar-ho (resguard) en el mes posterior per obtenir la TIE.
- La targeta d'identitat d'estranger/a serà expedida pel termini de validesa de l'autorització.
- S'especifica 1 mes per sol·licitar la Targeta d'Identitat d'Estranger (TIE). La residència habitual es pot acreditar mitjançant l'aportació de qualsevol prova vàlida en dret.

1.7 Vigència i pròrroga de l'autorització

- L'autorització té una vigència d'1 any, amb la consideració de residència temporal per circumstàncies excepcionals per arrelament social i habilitarà a residir i treballar a tot el territori.
- El període de renovació o modificació és de: 2 mesos abans fins a 3 mesos posteriors; a la caducitat. Presentar-la tard (fins a 3 mesos posteriors a la caducitat) prorroga la validesa però comporta incoació d'expedient sancionador per estada irregular.
 - Mentre està en tràmit, es prorroga la validesa de l'autorització.
- Excepcionalment es podrà prorrogar per 1 any si s'acredita:
 - Estar en recerca activa d'ocupació i estar inscrit als serveis d'ocupació (o)
 - Aportar un informe d'integració que recomani la pròrroga
- Pròrroga excepcional:
 - Pròrroga d'autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals per raó d'arrelament extraordinari. Es podrà concedir aquesta pròrroga de 4 anys en casos justificats que impedeixen treballar (malaltia greu, discapacitat, càrregues familiars o jubilació).

2. Les dues vies de regularització

El Reial Decret preveu **dues vies extraordinàries i temporals** amb termini fins al **30 de juny de 2026**. Comparteixen requisits generals però difereixen en la situació d'accés i en els requisits específics.

Requisits generals per les dues vies:

- Majoria d'edat i presència a Espanya en el moment de la sol·licitud.
- Ser una persona amb nacionalitat estrangera (nacional de països fora de la UE i espai Shengen)
- Trobar-se al territori espanyol abans de l'01 de gener de 2026 i acreditar 5 mesos d'estada ininterrompuda en el moment de la sol·licitud.
- No ser titular d'una autorització d'estada o residència ni que aquesta es trobi en tràmit.



Gerència de Serveis de Cicle de Vida, diversitat i Comunitat
Servei de Convivència i Diversitat

- No figurar com a rebutjable a l'espai territorial de països amb que Espanya hagi signat un conveni en aquest sentit.
- No trobar-se dins del termini de compromís de no retorn a Espanya (si s'escau)
- No presentar una amenaça per a l'ordre, la seguretat o la salut pública.
- Manca d'antecedents penals:
 - A l'Estat Espanyol (UTEX sol·licita d'ofici informes al Registre Central de Penals), o als països on hagi residit durant els 5 darrers anys anteriors a la data d'entrada a Espanya (informes expedits per les autoritats del país corresponent i que la persona interessada ha de demanar).
 - Aquests antecedents han de ser per delictes previstos a l'ordenament jurídic espanyol.
 - No es prenen en consideració els antecedents susceptibles de cancel·lació a Espanya. Si fos així, la persona interessada pot sol·licitar la cancel·lació al Ministeri de Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, abans que es notifiqui la resolució del procediment.
 - L'existència d'antecedents policials no suposarà, de forma automàtica, motiu de denegació de l'autorització. L'òrgan competent per tramitar la sol·licitud valorarà de forma casuística i circumstanciada que la persona estrangera no suposi una amenaça per l'ordre públic, la seguretat interior, la salut pública o les relacions internacionals dels Estats Membres de la Unió Europea.

Documentació comuna (no serà exigible a la persona aportar documents que ja obrin en poder de les administracions):

- Certificat d'antecedents penals (degudament legalitzats i traduïts, si s'escau)
 - Si és d'un altre país i transcorregut 1 mes sense haver-ho rebut, s'ha de fer una sol·licitud diplomàtica a través del Ministeri de Justícia, prèvia aportació de: justificant de sol·licitud, declaració responsable de no recepció i autorització per a la consulta en espanyol i en la llengua del país corresponent.
 - Aquesta actuació suspèn el procediment fins a un màxim de 3 mesos (amb silenci administratiu negatiu). Si transcorregut aquest termini no consta el certificat, es requerirà a la persona interessada perquè l'aporti.
- Taxa de tramitació per l'autorització a abonar per la persona estrangera (38,40 euros)
 - Model 790 codi 052, epígraf 2.3.1 "autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals per arrelament".
- Certificat d'escolarització de menors d'edat expedit pel centre educatiu, en cas de tenir a càrrec menors en edat d'escolarització.
- En cas de familiars i de menors:
 - Acreditar vincle amb la persona sol·licitant principal (certificats de naixement, matrimoni, parella de fet...)
 - Acreditar convivència amb la persona sol·licitant principal.



Gerència de Serveis de Cicle de Vida, diversitat i Comunitat
Servei de Convivència i Diversitat

- Document identificatiu:
 - Passaport en vigor o caducat
 - Cèdula d'inscripció en vigor o caducada
 - Títol de viatge, reconegut com a vàlid a Espanya, en vigor o caducat.
- Imprès de sol·licitud (EX 31 o EX 32, segons)
- Acreditació de la permanència continuada en territori espanyol:
 - Qualsevol prova vàlida en dret. Ha d'incloure dades personals que permetin acreditar la identitat (nom, cognoms, número identificatiu), com certificats mèdics, certificats escolars, tiquets de transport, certificat d'empadronament, etc.
 - No és obligatori el certificat de l'empadronament.

2.1. Via 1 — DA 20: arrelament per a sol·licitants de protecció internacional

Adreçada a persones que **van presentar sol·licitud de protecció internacional o apatridia abans de l'1/01/2026**.

La persona ha d'haver presentat sol·licitud d'accés al procediment de protecció internacional.

Requisits específics

- No haver estat titular de protecció temporal (Decisió UE 2022/382 —Ucraïna).

Documentació específica (no serà exigible a la persona aportar documents que ja estiguin en poder de les administracions):

- Justificant de presentació de sol·licitud de protecció internacional abans de l'1 de gener de 2026.

2.2. Via 2 — DA 21: arrelament extraordinari

Per a persones en **situació irregular** presents a Espanya **abans de l'1/01/2026**. Cal **acreditar els requisits generals i**, com a mínim, **un dels requisits específics**.

Requisits específics (com a mínim han d'acomplir amb 1 requisit 3 dels que es preveuen)

A. Activitat laboral

- Haver treballat (compte aliè o propi) durant l'estada a Espanya (o)
- Acreditar intenció de treballar:
 - Compte aliè: oferta de feina.
 - Compte propi: declaració responsable.

B. Unitat familiar



Gerència de Serveis de Cicle de Vida, diversitat i Comunitat
Servei de Convivència i Diversitat

- Romandre a Espanya juntament amb la seva unitat familiar composta per fills/es menors d'edat o fills/es majors de 18 anys amb discapacitat o ascendents de primer grau amb els quals convisquin.

C. Situació de vulnerabilitat

- Trobar-se en situació de vulnerabilitat, acreditada, segons un model específic, per les entitats competents en matèria d'assistència social o les entitats del Tercer Sector ([Registre de Col·laboradors](#)).

INFORME VULNERABILITAT

Aquest informe determina una sèrie de causes que determinen la situació de vulnerabilitat de la persona (hi ha un model normalitzat [aquí](#))

Supòsits de vulnerabilitat:

- Aïllament social o manca de xarxa de suport
- Situació de sensellarisme o habitatge precari
- Discriminació o exclusió social
- Manca d'ingressos suficients
- Situació de pobresa o risc d'exclusió econòmica
- Dificultats d'accés a l'ocupació
- Existència de persones a càrrec (menors o dependents). Unitat familiar en situació de vulnerabilitat.
- Monoparentalitat en context de precarietat
- Riscos psicosocials
- Exposició a situacions d'explotació o abús
- Altres situacions anàlogues

Entitats habilitades:

- Administracions públiques competents en matèria de serveis socials (locals i comarcals)
- Entitats degudament inscrites al Registre corresponent ([RCE](#)).

Caldrà que l'informe porti el segell de la institució i estigui signat pel tècnic o tècnica que l'administració determini.

Recomanacions:

- Es tracta d'un document ad hoc, raó per la qual no seria necessari que la persona quedi registrada en els sistemes d'informació dels serveis socials.
- No caldrà demanar a la persona documentació addicional. Aquest informe es pot realitzar a partir d'una entrevista personal.
- Hi ha ajuntaments que estan utilitzant el supòsit de "Dificultats d'accés a l'ocupació" per unificar els motius de vulnerabilitat, donat que tothom en situació irregular pateix aquesta situació.



Documentació específica (no serà exigible a la persona aportar documents que ja estiguin en poder de les administracions):

A. Activitat laboral

- Prova d'haver treballat: contractes anteriors, vida laboral
- Oferta de treball/declaració responsable compte propi

B. Unitat familiar

- Padró de convivència, o bé cessió de custòdia o autorització de l'altre progenitor, si s'escau.

C. Situació de vulnerabilitat

- Informe de vulnerabilitat.

2.3. Taula comparativa

Aspecte	Via 1 — DA20	Via 2 — DA21
Situació de partida	Sol·licitud PI presentada abans 01/01/2026	Presència abans 01/01/2026.
Permanència	5 mesos previs	5 mesos previs
Requisit addicional	Cap	Treball / família / vulnerabilitat
Treball provisional	Sí (compte aliè i propi)	Sí (compte aliè i propi)
Resolució / silenci	3 mesos / negatiu	3 mesos / negatiu
Vigència	1 any	1 any
Fills menors	Sol·licitud simultània, permís 5 anys	Sol·licitud simultània, permís 5 anys
Termini sol·licitud	Fins 30/06/2026	Fins 30/06/2026

3. Autoritzacions de les persones menors d'edat acompanyades o amb situació de discapacitat.

- Les persones sol·licitants de protecció internacional i en situació administrativa irregular, amb fills i filles menors d'edat o majors amb discapacitat (que requereixin de suport o no siguin objectivament capaços de proveir les seves pròpies necessitats), poden presentar de forma simultània la sol·licitud d'autorització de residència i la residència temporal del menor o la menor



Gerència de Serveis de Cicle de Vida, diversitat i Comunitat
Servei de Convivència i Diversitat

estrangera acompanyada tant si és nascut a Espanya (sense requisit de presentar-la en 6 mesos posterior al naixement) o no (sense permanència prèvia de 2 anys, només acreditant els 5 mesos).

- El permís serà de 5 anys de residència.
- Requisits flexibilitzats (sense exigència de permanència, recursos econòmics o habitatge adequat).
- Els progenitors o tutors titulars d'una autorització de residència temporal (anterior a la data màxima per sol·licitar les autoritzacions DA 20 i DA 21) hauran de presentar davant l'oficina d'estrangeria i haurà una resolució en el termini d'1 mes.

4. El paper de l'ajuntament

Els ajuntaments intervenen en **dos àmbits clau** del procediment.

4.1. Certificat de vulnerabilitat

- El poden emetre els **serveis socials municipals** i entitats del Tercer Sector inscrites al RECE.
- Efectes exclusius per a aquest procediment.

4.2. Padró municipal com a prova de permanència

- Permet acreditar els **5 mesos** d'estada, però **no és obligatori** ni exclusiu.

Links d'interès:

[Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones \(Regularización extraordinària\)](#)

[Procés de regularització extraordinària 2026. Departament de Drets Socials i Inclusió](#)